



№ 22

# Ивантеевский Вестник

информационный бюллетень

от 06.07.2020

## В этом выпуске:

- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 06.07.2020 № 40 «Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого Администрацией Ивантеевского сельского поселения на 2020 год и на плановый период 2021-2022 гг»
- Постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 06.07.2020 № 41 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов»

---

## АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.07.2020 № 40

д. Ивантеево

### **Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого Администрацией Ивантеевского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 гг**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», Администрация Ивантеевского сельского поселения

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля,

осуществляемого Администрацией Ивантеевского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг. (приложение).

2. Должностным лицам Администрации, ответственным за осуществление муниципального контроля, выполнять профилактические мероприятия в соответствии с Программой профилактики нарушений обязательных требований законодательства при осуществлении муниципального контроля на территории Ивантеевского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Считать утратившим силу постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 04.04.2019 № 29 «Об утверждении Программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в Ивантеевском сельском поселении на 2020 год».

5. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы Администрации  
Ивантеевского сельского поселения**

**Д.А. Никифоров**

Приложение  
к постановлению Администрации Ивантеевского  
сельского поселения от 06.07.2020 № 40

**Паспорт  
программы профилактики нарушений обязательных требований  
законодательства в сфере муниципального контроля,  
осуществляемого администрацией Ивантеевского сельского  
поселения на 2020 год и плановый период 2021-2022гг.**

Наименование программы	Программа профилактики нарушений обязательных требований законодательства в сфере муниципального контроля, осуществляемого Администрацией Ивантеевского сельского поселения на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 гг.
Правовые основания разработки программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- Федеральный Закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;</li><li>- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</li><li>- Постановление Правительства РФ от 26.12.2018 № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами».</li></ul>
Разработчик программы	Администрация Ивантеевского сельского поселения (далее – Администрация поселения)
Цели программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Новгородской области (далее – требований, установленных законодательством РФ);</li><li>- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.</li></ul>
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"><li>- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;</li><li>- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;</li><li>- повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.</li></ul>

Сроки и этапы реализации программы	2020 год и плановый период 2021-2022 годов
Источники финансирования	Финансовое обеспечение мероприятий Программы не предусмотрено.
Ожидаемые конечные результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повысить эффективность профилактической работы, проводимой администрацией поселения, по предупреждению нарушений организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность на территории Ивантеевского сельского поселения, требований законодательства РФ;</li> <li>- улучшить информационное обеспечение деятельности Администрации поселения по профилактике и предупреждению нарушений законодательства РФ;</li> <li>- уменьшить общее число нарушений требований законодательства РФ, выявленных посредством организации и проведения проверок организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории поселения</li> </ul>
Структура программы	Подпрограммы отсутствуют.

## **1. Анализ общей обстановки**

1.1. На территории Ивантеевского сельского поселения осуществляется муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства территории, муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов Ивантеевского сельского поселения.

1.2. Функции муниципального контроля осуществляет Администрация Ивантеевского сельского поселения (должностные лица).

1.3. В соответствии с действующим законодательством, муниципальный контроль осуществляется в форме проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения на территории Ивантеевского сельского поселения нормативных правовых актов Российской Федерации, Новгородской области и Администрации Ивантеевского сельского поселения.

1.4 Объектами профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля за соблюдением требований законодательства в сфере благоустройства, жилищной сфере, сфере сохранности автомобильных дорог на территории Ивантеевского сельского поселения являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица.

## **2. Цели и задачи программы.**

Основными целями Программы являются:

- предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Новгородской области (далее – требований, установленных законодательством РФ);

- устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

Основные задачи Программы:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, установленных законодательством РФ;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, установленных законодательством РФ;

- повышение правовой культуры руководителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

### 3. Принципы проведения профилактических мероприятий

Принципами проведения профилактических мероприятий являются:

- принцип информационной открытости - доступность для населения и подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);

- принцип полноты охвата - максимально полный охват профилактическими мероприятиями населения и подконтрольных субъектов;

- принцип обязательности - обязательность проведения профилактических мероприятий администрацией;

- принцип актуальности - регулярный анализ и обновление программы профилактических мероприятий;

- принцип периодичности - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

### 4. Целевые показатели Программы и их значения по годам

Показатель	Период, год		
	2020	2021	2022
Увеличение количества профилактических мероприятий в контрольной деятельности Администрации Ивантеевского сельского поселения, не менее (в ед.)	2	4	5
Увеличение доли мероприятий по информированию населения о требованиях в указанных сферах контроля, %	1	2,7	2,2

### 5. Основные мероприятия по профилактике нарушений

#### 5.1. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Размещение на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в сети «Интернет» правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля в сфере благоустройства, контроля за сохранностью	В течение года	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей

	автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов Ивантеевского сельского поселения.		сфере деятельности
2.	<p>Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.</p> <p>В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.</p>	В течение года (по мере необходимости)	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	III квартал (по результатам работы за предыдущий год)	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26	В течение года (по мере необходимости)	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица,

декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом).		уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
---	--	--

### 5.2 Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2020 и 2021 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Размещение на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в сети «Интернет» для каждого вида муниципального контроля перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	По мере необходимости (в случае отмены действующих или принятия новых нормативных правовых актов, мониторинг НПА ежеквартально)	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
2.	<p>Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.</p> <p>В случае изменения обязательных требований – подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и</p>	В течение года (по мере необходимости)	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности

	обеспечение соблюдения обязательных требований		
3.	Обеспечение регулярного (не реже одного раза в год) обобщения практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального контроля и размещение на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.	I квартал (по результатам работы за предыдущий год)	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности
4.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	В течение года (по мере необходимости)	Администрация Ивантеевского сельского поселения, Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности

## 6. Оценка эффективности программы

### 6.1 Отчетные показатели на 2020 год

Наименование показателя	Значение показателя
1	2
1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований	Не менее 60% опрошенных
2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами Администрации Ивантеевского сельского поселения	Не менее 60% опрошенных
3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Ивантеевского	Не менее 60% опрошенных

сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не менее 60% опрошенных
5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных субъектов при проведении проверки	Не менее 60% опрошенных
6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню	Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем

Оценка эффективности профилактических мероприятий осуществляется по итогам опроса. Опрос проводится среди лиц, в отношении которых проводились проверочные мероприятия, иных подконтрольных лиц и лиц, участвующих в проведении профилактических мероприятий. Опрос проводится силами должностных лиц Администрации Ивантеевского сельского поселения с использованием разработанной ими анкеты.

Результаты опроса и информация о достижении отчетных показателей реализации Программы размещаются на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 6.2 Проект отчетных показателей на 2021 и 2022 годы.

Наименование показателя	Значение показателя
1	2
1. Информированность подконтрольных субъектов о содержании обязательных требований	Не менее 60% опрошенных
2. Понятность обязательных требований, их однозначное толкование подконтрольными субъектами и должностными лицами Администрации Ивантеевского сельского поселения	Не менее 60% опрошенных
3. Удовлетворенность обеспечением доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не менее 60% опрошенных
4. Удовлетворенность в обеспечении доступности информации о принятых и готовящихся изменениях обязательных требований, размещенной на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не менее 60% опрошенных
5. Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольных	Не менее 60% опрошенных

субъектов при проведении проверки	
6. Выполнение профилактических программных мероприятий согласно перечню	Не менее 100% мероприятий, предусмотренных перечнем

## 7. Ресурсное обеспечение программы

Ресурсное обеспечение Программы включает в себя кадровое и информационно-аналитическое обеспечение её реализации. Информационно-аналитическое обеспечение реализации Программы осуществляется с использованием официального сайта Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

---

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 06.07.2020 № 41  
д. Ивантеево

**Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", областным законом от 28.03.2016 № 947-ОЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов", **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации Ивантеевского сельского поселения:

от 30.06.2020 № 38 «Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов»;

от 16.06.2016 № 56 «О внесении изменений в постановление Администрации Ивантеевского сельского поселения от 30.06.2015 года № 38».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене "Ивантеевский вестник" и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Заместитель Главы Администрации  
Ивантеевского сельского поселения**

**Д.А. Никифоров**

Приложение  
к постановлению Администрации Ивантеевского  
сельского поселения от 06.07.2020 № 41

## **ПОРЯДОК**

### **Проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов**

#### **1. Общие положения**

1.1. В целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Ивантеевского сельского поселения, проекты муниципальных нормативных правовых актов Ивантеевского сельского поселения, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты НПА), подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения, за исключением проектов НПА Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения,:

- 1) устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) регулирующих бюджетные правоотношения.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, подготовки заключений об оценке регулирующего воздействия проектов НПА и экспертизы принятых НПА Администрации и Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения, подготовки заключений по результатам проведения экспертизы действующих НПА.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проектов НПА и экспертизу действующих НПА осуществляет Администрация поселения.

#### **2. Процедуры оценки регулирующего воздействия проекта НПА**

2.1. Разработчик проекта НПА, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности осуществляет размещение на официальном сайте уведомления о подготовке проекта акта, которое должно содержать:

вид, наименование и планируемый срок вступления в силу муниципального нормативного правового акта, круг лиц, на которых будет распространено его действие, а также необходимость установления в муниципальном нормативном правовом акте переходных положений;

краткое изложение цели регулирования и общую характеристику соответствующих общественных отношений, а также обоснование необходимости подготовки проекта НПА;

сведения о разработчике проекта НПА;

срок, в течение которого разработчиком проекта НПА принимаются предложения и который не может составлять менее 10 календарных дней с даты размещения уведомления о подготовке проекта НПА на официальном сайте и способ их представления.

2.2. Разработчик проекта НПА рассматривает и оценивает все предложения,

поступившие в письменной или электронной форме в рамках подготовки проекта НПА и не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока для подачи заинтересованными лицами своих предложений, указанного в уведомлении о подготовке проекта НПА, осуществляет его подготовку с учетом поступивших от заинтересованных лиц предложений либо без их учета.

При отказе от учета предложений, поступивших в ходе приема предложений в рамках подготовки проекта НПА, разработчик проекта НПА в пояснительной записке мотивированно аргументирует причину отказа от их учета.

2.3. После подготовки проекта НПА в целях учета мнения субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также прогнозирования возможных последствий принятия проекта НПА для указанных субъектов разработчик организует проведение публичных консультаций по проекту НПА.

2.4. Целями публичных консультаций по проекту НПА являются:

предоставление заинтересованным лицам информации о проекте НПА, причинах, целях и процессе подготовки проекта НПА, а также о возможных последствиях его принятия для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагиваемых сферой регулирования проекта НПА;

обеспечение прозрачности процедуры подготовки проекта НПА и внедрение в процесс его разработки механизма обратной связи, при котором будут приняты во внимание предложения всех заинтересованных сторон - участников публичных консультаций;

подтверждение адекватности целей правового регулирования, сроков достижения целей и показателей их достижения, предложенных вариантов правового регулирования той проблемы, которая сформулирована разработчиком проекта НПА;

подтверждение полноты перечня предложенных вариантов решения данной проблемы и корректности оценок предложенных вариантов решения проблемы, уточнение оценок выгод и издержек рассматриваемых вариантов для социальных групп, а также рисков недостижения целей предлагаемого правового регулирования;

оценка отдаленных во времени последствий введения предлагаемого правового регулирования.

2.5. Разработчик проекта НПА в рамках проведения публичных консультаций по проекту НПА размещает на официальном сайте администрации поселения извещение о проведении публичных консультаций по проекту НПА, проект НПА, пояснительную записку не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, установленного п. 2.2 данного Порядка.

Срок проведения публичных консультаций по проекту НПА, в течение которого разработчиком проекта НПА принимаются предложения, определяется разработчиком проекта НПА и не может составлять менее 15 календарных дней со дня размещения проекта НПА и иных документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, на официальном сайте.

В период срока, определенного для проведения публичных консультаций по проекту НПА, разработчик может использовать различные формы публичных консультаций: открытые заседания совещательных и консультативных органов, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством сети Интернет, проведение заседаний рабочих групп и совещаний.

2.6. Разработчик проекта акта обязан рассмотреть все предложения, поступившие в срок, определенный для проведения публичных консультаций по проекту НПА, по результатам всех форм публичных консультаций по проекту НПА.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по проекту НПА в анонимном порядке, рассмотрению не подлежат.

2.7. Результаты проведения оценки проекта акта регулирующего воздействия оформляются разработчиком проекта акта в форме отчета по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА согласно приложению №1 к данному

Порядку не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока публичных консультаций по проекту НПА. При этом в отчете указываются все предложения, поступившие в период проведения публичных консультаций по проекту НПА, а также аргументированная информация об их включении (невключении) разработчиком в проект НПА.

2.8. Проект НПА, доработанный с учетом предложений, поступивших в рамках проведения публичных консультаций по проекту НПА, либо без учета поступивших предложений, отчет и пояснительная записка к проекту НПА, содержащая раздел об оценке социально-экономических, финансовых и иных последствий принятия проекта НПА направляется не позднее 3 рабочих дней в комиссию по осуществлению оценки регулирующего воздействия для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта акта.

### **3. Экспертиза действующих НПА**

3.1. Экспертиза действующих НПА осуществляется:

на основании поступивших в адрес администрации поселения письменных сообщений, содержащих конкретную информацию о наличии в действующем акте положений, указанных в пункте 1.3 данного Порядка, либо обоснование о недостижении действующим актом цели регулирования, на которую он направлен, от органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, к полномочиям которых относятся вопросы, регулируемые действующим актом, организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, и иных заинтересованных организаций;

в соответствии с Планом проведения экспертизы принятых действующих НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, на полугодие (далее - План).

3.2. Ежегодно, в сроки до 30 июня и 30 декабря Администрацией поселения формируется План, который утверждается Главой администрации поселения.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения Плана он подлежит размещению на официальном сайте поселения.

3.3. Экспертиза действующих НПА осуществляется администрацией поселения путем сопоставления данных подготовленного на стадии разработки проекта НПА заключения по результатам оценки регулирующего воздействия (в случае наличия), а также мотивированного заключения с фактическими результатами применения действующего НПА для определения степени достижения цели регулирования и выявления положений, указанных в пункте 1.3 данного Порядка.

В случае если на стадии разработки проекта НПА оценка регулирующего воздействия не проводилась, экспертиза действующих НПА проводится по результатам практики применения действующего НПА для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также для бюджета поселения.

В рамках проведения экспертизы действующего НПА размещается на официальном сайте поселения извещение о проведении публичных консультаций по действующему НПА (с указанием срока проведения публичных консультаций и способа направления предложений и мнений).

Одновременно с размещением на официальном сайте извещения о проведении публичных консультаций по действующему НПА администрация поселения вправе направлять в организации, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные заинтересованные организации информацию о проведении публичных консультаций по действующему НПА.

Срок проведения публичных консультаций по действующему НПА определяется администрацией поселения и составляет не менее 15 календарных дней со дня размещения извещения о проведении публичных консультаций по действующему НПА

на официальном сайте поселения.

Основной формой публичных консультаций по действующему НПА является сбор мнений, предложений и замечаний по действующему НПА участников публичных консультаций посредством использования сети Интернет, а также в письменной форме.

Дополнительными формами публичных консультаций по действующему НПА могут являться открытые заседания совещательных и консультативных органов, в том числе общественных советов при органах местного самоуправления поселения, опросы хозяйствующих субъектов, в том числе посредством сети Интернет, проведение совещаний и заседаний рабочих групп.

Администрация поселения рассматривает все поступившие в установленный в извещении о проведении публичных консультаций по действующему НПА срок предложения по результатам всех форм публичных консультаций.

Предложения, представленные участниками публичных консультаций по действующему акту в анонимном порядке, рассмотрению не подлежат.

3.4. Результаты проведения экспертизы действующих НПА оформляются в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций администрацией поселения в форме заключения, утверждаемого Главой администрации поселения.

3.5. Наличие в заключении по результатам проведения экспертизы действующего НПА выводов о недостижении действующим актом цели регулирования, на которую он направлен, либо наличие в действующем НПА положений, указанных в пункте 1.3 данного Порядка, является основанием для рассмотрения вопроса о внесении в него необходимых изменений.

3.6. Заключение по результатам проведения экспертизы действующего НПА публикуется на официальном сайте поселения в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

3.7. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов иных муниципальных образований, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится по решению органов местного самоуправления соответствующих муниципальных образований. В случае проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов иными муниципальными образованиями экспертиза проводится органами местного самоуправления соответствующих муниципальных образований в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с положениями областного закона.

3.8. Результаты проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта оформляются в форме заключения, содержащего выводы о наличии (отсутствии) в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также предложения о способах их устранения.

---

**Приложение**  
**к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия**  
**проектов муниципальных нормативных правовых актов и**  
**экспертизы нормативных правовых актов**

ОТЧЕТ  
 по результатам проведения оценки регулирующего воздействия  
 проекта НПА

(наименование проекта акта)

1. Общие сроки проведения публичных консультаций по проекту акта (далее – публичные консультации):

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года – \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. Проведенные формы публичных консультаций:

п/п	Наименование формы публичных консультаций	Срок проведения	Общее количество участников (человек)

3. Общее количество участников публичных консультаций:

3.1. Количество участников публичных консультаций по основным целевым группам:

п/п	Наименование целевой группы	Количество участников, входящих в данную целевую группу (человек)	Доля от общего количества участников (%)

Результаты анализа опросных листов (иные формы публичных консультаций): \_\_\_\_\_;

3.2. Список участников публичных консультаций:

п/п	Наименование (ФИО) участника публичных консультаций	Формы публичных консультаций, в которых принял участие участник публичных консультаций

4. Свод замечаний и предложений по результатам публичных консультаций:

п/п	Замечание и (или) предложение	Автор (участник публичных консультаций)	Комментарий (позиция уполномоченного органа)

---

Совет депутатов Ивантеевского  
сельского поселения

Учредитель:

Редактор: Никифоров Дмитрий Анатольевич

Адрес редакции: 175425; д. Ивантеево, ул. Зелёная, дом 1  
Валдайский район, Новгородская область  
Телефон 8(81666) 33-249

Тираж 15 экз.

Цена: бесплатно

