



№ 38/2

Ивантеевский Вестник

информационный бюллетень

от 07.12.2020

В этом выпуске:

- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 07.12.2020 № 11 «О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетной палате Валдайского муниципального района»
- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 07.12.2020 № 12 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Ивантеевского сельского поселения»
- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 07.12.2020 № 13 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний, конференций (собраний делегатов) граждан в Ивантеевском сельском поселении»
- Решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 07.12.2020 № 14 «О внесении изменений в Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Ивантеевском сельском поселении, муниципальными служащими Администрации Ивантеевского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 07.12.2020 № 11

д. Ивантеево

О передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счётной палате Валдайского муниципального района

Заслушав и обсудив финансово-экономическое обоснование Главы Ивантеевского сельского поселения по вопросу передачи полномочий контрольно-счётной палате Валдайского муниципального района, руководствуясь частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пунктом 8 статьи 38

Устава Ивантеевского сельского поселения Совет депутатов Ивантеевского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Передать контрольно-счётной палате Валдайского муниципального района полномочия контрольно-счётной комиссии Ивантеевского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2021-2023 годы.

2. Совету депутатов Ивантеевского сельского поселения заключить Соглашение с Думой Валдайского муниципального района и контрольно-счётной палатой Валдайского муниципального района о передаче своих полномочий в части осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года по 31 декабря 2023 года.

4. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник», разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Ивантеевского
сельского поселения**

К.Ф. Колпаков

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ
от 07.12.2020 № 12
д. Ивантеево

Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан на территории Ивантеевского сельского поселения

В соответствии со статьёй 31 Федерального законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 21 Устава Ивантеевского сельского поселения Совет депутатов Ивантеевского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Ивантеевского сельского поселения.

2. Признать утратившим силу решения Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 28.12.2006 № 32 «Об утверждении Положения об опросе граждан в Ивантеевском сельском поселении», от 26.04.2011 № 39 «О внесении изменений в Положение об опросе граждан в Ивантеевском сельском поселении».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации

Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Ивантеевского
сельского поселения**

К.Ф. Колпаков

Утвержден
решением Совета депутатов Ивантеевского
сельского поселения от 07.12.2020 № 12

**Порядок
назначения и проведения опроса граждан
на территории Ивантеевского сельского поселения**

Настоящий Порядок в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ивантеевского сельского поселения определяет порядок подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в Ивантеевском сельском поселении, как одну из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

I. Общие положения

Статья 1. Понятие опроса граждан.

1. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается выявление мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти Новгородской области.

2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

3. Опрос граждан проводится на всей территории Ивантеевского сельского поселения или на ее части, в опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом и проживающие в границах территории, на которой проводится опрос.

4. Жители Ивантеевского сельского поселения участвуют в опросе на равных основаниях. Посредством формы прямого волеизъявления каждый участник опроса обладает одним голосом и непосредственно участвует в опросе.

5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

7. Подготовка и проведение опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

Статья 2. Инициатива проведения опроса граждан и вопросы, рассматриваемые при проведении опроса.

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения (далее – Совет депутатов) или Главы Ивантеевского сельского поселения (далее – Глава поселения) - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Новгородской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Ивантеевского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

2. Содержание вопроса, выносимого на опрос, не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Новгородской области и нормативным правовым актам Ивантеевского сельского поселения.

3. Формулировка вопроса, выносимого на опрос граждан должна исключать его множественное толкование.

4. Инициатива Совета депутатов о проведении опроса может исходить от депутатов или постоянных комиссий Совета депутатов. Инициатива Совета депутатов о проведении опроса граждан оформляется решением Совета депутатов.

5. Инициатива Главы поселения о проведении опроса оформляется постановлением Главы поселения.

Статья 3. Территория опроса граждан.

Опрос граждан может производиться одновременно на всей территории Ивантеевского сельского поселения, а также на части его территории.

Статья 4. Финансирование опроса.

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Ивантеевского сельского поселения;

за счет средств бюджета Новгородской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Новгородской области.

II. Порядок проведения и установления его результатов

Статья 5. Назначение опроса.

1. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. В указанном решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей Ивантеевского сельского поселения, участвующих в опросе.

При этом выносимый вопрос (вопросы), должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключалась возможность его множественного толкования, чтобы можно было дать только однозначный ответ и исключалась неопределенность правовых последствий опроса.

2. Решение Совета депутатов о назначении опроса подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании – информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и размещению на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» инициатором проведения опроса граждан не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

Статья 6. Комиссия по проведению опроса.

1. Подготовку и проведение опроса граждан осуществляет Комиссия по проведению опроса граждан (далее – Комиссия).

2. Состав Комиссии формируется Советом депутатов на основе предложений инициаторов опроса.

3. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители Совета депутатов, Администрации Ивантеевского сельского поселения, а также могут включаться представители органов территориального общественного самоуправления и других общественных объединений.

4. Председатель и секретарь Комиссии избирается открытым голосованием на первом заседании членов Комиссии.

5. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии, решение принимается большинством голосов членов Комиссии.

Статья 7. Полномочия Комиссии.

1. Комиссия:

1) организует проведение опроса в соответствии с требованиями настоящего Положения;

2) осуществляет контроль за соблюдением прав населения сельского поселения на участие в опросе;

3) обеспечивает изготовление опросных листов по форме, указанной в решении Совета депутатов;

4) может привлекать иных лиц к сбору подписей при опросе;

5) устанавливает итоги опроса путем составления протокола установления результатов опроса граждан;

6) передает результаты опроса граждан инициатору проведения опроса;

7) по вопросам материально-технического и организационного обеспечения сотрудничает с ответственными структурными подразделениями Администрации Ивантеевского сельского поселения;

8) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией проведения опроса.

2. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах, а деятельность лиц, привлекаемых к осуществлению опроса, может осуществляться как на общественных началах, так и на возмездной основе путем заключения договоров гражданско-правового характера, заключаемых инициатором проведения опроса, финансирование которых осуществляется согласно статье 4 настоящего Положения.

3. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Ивантеевского сельского поселения.

4. Полномочия Комиссии прекращаются после составления протокола установления результатов опроса и передачи его инициатору.

III. Процедура проведения и рассмотрения результатов

Статья 8. Процедура проведения опроса.

1. Опрос проводится путем заполнения опросного листа в сроки, определенные в решении Совета депутатов о назначении опроса.

2. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами) при проведении опроса.

3. При заполнении опросного листа гражданин записывает в опросный лист свою фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, ставит любой знак в квадрате под словом "за" или "против" в соответствии со своим волеизъявлением и ставит личную подпись.

4. В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими опрос в Комиссию.

Статья 9. Установление результатов опроса.

1. Комиссия устанавливает итоги опроса путем обработки полученных данных и составляет протокол, в котором указываются:

- а) дата составления протокола;
- б) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;
- в) территория опроса;
- г) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;
- д) число граждан, принявших участие в опросе;
- е) результаты опроса;
- ж) инициалы и подпись Председателя Комиссии, секретаря Комиссии и ее членов.

2. Если опрос проводится по нескольким вопросам, то подсчет результатов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3. Если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленного в решении Совета депутатов о назначении опроса, Комиссия признает опрос несостоявшимся.

4. Опросные листы неустановленной формы, а также листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участников опроса считаются недействительными и при определении результатов не учитываются.

5. Опрос считается состоявшимся, если в нем приняло участие количество граждан, соответствующее минимальной численности жителей Ивантеевского сельского поселения, участвующих в опросе, установленное решением Совета депутатов.

6. Протокол о результатах опроса составляется в одном экземпляре и его заверенная копия направляется в Совет депутатов.

В случае проведения опроса по инициативе Главы поселения или органов государственной власти заверенная копия протокола направляется соответственно Главе поселения или органам государственной власти Новгородской области.

Протокол о результатах опроса вместе с опросными листами хранится в Администрации Ивантеевского сельского поселения.

7. Результаты опроса подлежат официальному опубликованию в периодическом печатном издании – информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» не позднее, чем через 7 рабочих дней после оформления протокола.

Статья 10. Рассмотрение результатов опроса

1. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер и учитывается при принятии решения органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления, а так же органами государственной власти Новгородской области.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**РЕШЕНИЕ**

от 07.12.2020 № 13

д. Ивантеево

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собраний, конференций (собраний делегатов) граждан в Ивантеевском сельском поселении

В соответствии со статьёй 31 Федерального законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 20 Устава Ивантеевского сельского поселения Совет депутатов Ивантеевского сельского поселения **РЕШИЛ**:

1. Утвердить Положение о собраниях, конференции (собрание делегатов) граждан в Ивантеевском сельском поселении.
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 28.12.2006 № 30 «Об утверждении Положения о конференции граждан (собрания делегатов) Ивантеевского сельского поселения».
3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Ивантеевского
сельского поселения**

К.Ф. Колпаков

Утвержден
решением Совета депутатов Ивантеевского
сельского поселения от 07.12.2020 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и проведения собраний, конференций
(собраний делегатов) граждан в Ивантеевском сельском поселении

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ивантеевского сельского поселения и устанавливает порядок назначения и проведения собраний, конференций (собраний делегатов) граждан в Ивантеевском сельском поселении (далее - сельское поселение)

2. Собрание (конференция) граждан в сельском поселении - форма участия граждан, проживающих на территории сельского поселения, в осуществлении местного самоуправления.

3. Собрания, (конференции) граждан могут проводиться на всей территории или на определенной части территории сельского поселения для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения, а также в целях осуществления территориального общественного самоуправления.

4. Собрание (конференция) граждан на всей территории сельского поселения или на отдельной ее части проводится по инициативе:

- Главы сельского поселения;
- Совета депутатов сельского поселения;
- населения сельского поселения.

5. Данное Положение не распространяется на собрания и конференции, проводимые в качестве мирных массовых акций населения, а также на собрания и конференции, порядок проведения которых регулируется иным специальным законодательством.

2. Понятие собрания, конференции (собрания делегатов) граждан и право граждан на участие в собрании, конференции (собрании делегатов) граждан

1. Собрание - совместное присутствие граждан для решения вопросов местного значения.

2. Конференция граждан (собрание делегатов) (далее по тексту - конференция) - совместное собрание представителей (делегатов), избранных на собраниях граждан.

Конференция граждан может проводиться, если численность жителей соответствующей территории составляет более 300 человек, либо когда провести собрание не представляется возможным.

3. В собрании, конференции граждан по месту жительства имеют право участвовать граждане, достигшие 18-летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на данной территории.

4. Граждане Российской Федерации, не проживающие на данной территории, но имеющие на ней недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, могут участвовать в работе собрания, конференции с правом

совещательного голоса.

5. Граждане участвуют в собраниях, конференциях добровольно и свободно. Каждый гражданин участвует в собраниях, конференциях лично и обладает одним голосом.

Право граждан на участие в собраниях, конференциях не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, времени проживания в данной местности и других обстоятельств.

3. Порядок назначения собрания, конференции граждан

3.1. Собрания, конференции граждан проводятся по мере необходимости по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, Главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных Уставом сельского поселения.

Собрание, конференция граждан, проводимые по инициативе населения, Совета депутатов, назначаются Советом депутатов.

Собрание, конференция граждан, проводимые по инициативе Главы сельского поселения, назначаются Главой сельского поселения.

Глава Администрации сельского поселения вправе обратиться к Совету депутатов с предложением о проведении собраний, конференций граждан по вопросам местного значения.

Порядок назначения и проведения собрания, конференции граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом сельского поселения.

3.2. С инициативой о проведении собрания, конференции граждан от населения вправе выступить инициативная группа граждан численностью не менее 3 человек, собравшая в поддержку своей инициативы не менее 1 процента подписей граждан, проживающих на территории, на которой планируется проведение собрания, конференции граждан, но не менее 10 подписей.

В заявлении указываются вопросы, выносимые на рассмотрение собрания, конференции граждан с обоснованием необходимости их обсуждения; ориентировочные сроки проведения; территория, на которой собрание, конференция должны проводиться; фамилии, имена, отчества, паспортные данные, адреса места жительства членов инициативной группы; контактные телефоны уполномоченного представителя инициативной группы.

К заявлению прилагаются подписные листы установленной формы (приложение к Положению № 1) в поддержку инициативы проведения собрания, конференции, в которых содержится следующая информация: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись и дата внесения. Каждый подписной лист должен содержать цель сбора подписей и вопросы, выносимые на рассмотрение. Подписной лист заверяется лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием его фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, адреса места жительства и даты подписания; фамилии, имени, отчества, серии и номера паспорта, адреса места жительства уполномоченного представителя инициативной группы по проведению собрания, конференции граждан и даты подписания.

3.3. Инициатива Совета депутатов, Главы Администрации сельского поселения оформляется в виде письменного заявления, в котором указываются вопросы, предлагаемые для рассмотрения на собрании, конференции граждан с обоснованием необходимости проведения собрания, конференции по данным вопросам. Заявление подписывается инициатором (инициаторами).

3.4. Совет депутатов, Глава сельского поселения не позднее чем в 30-дневный срок со дня поступления инициативы о назначении собрания, конференции рассматривает инициативу и принимает одно из следующих решений: о назначении собрания, конференции граждан либо об отказе в назначении собрания, конференции граждан.

В назначении собрания, конференции граждан может быть отказано в случае нарушения инициативной группой граждан пункта 3.2 настоящего Положения.

3.5. В решении Совета депутатов или постановлении Главы сельского поселения о назначении собрания, конференции граждан указываются предлагаемые для обсуждения вопросы; дата, время и место проведения собрания, конференции, определяемые с учетом пожеланий инициаторов; территория, на которой будет проводиться собрание, конференция, в случае если они проводятся на части сельского поселения; предполагаемое число участников (делегатов).

Одновременно с принятием решения или постановления о назначении собрания, конференции граждан формируется комиссия по подготовке и проведению собрания, конференции граждан. В комиссию могут быть включены члены инициативной группы, депутаты Совета депутатов, представители администрации сельского поселения (далее - администрации), члены общественных объединений, представители средств массовой информации, предприятий, учреждений, граждане, проживающие на территории, на которой планируется проведение собрания, конференции граждан. Из числа членов комиссии избираются председатель и секретарь. Комиссия осуществляет все функции, связанные с организацией подготовки и проведения собрания, конференции граждан. Полномочия комиссии прекращаются после опубликования (обнародования) принятых на них решений.

4. Оповещение населения о проведении собрания, конференции граждан

1. Оповещение населения о проведении собрания, конференции граждан осуществляет комиссия по подготовке и проведению собрания, конференции граждан через средства массовой информации или путем вывешивания в местах, установленных для обнародования.

2. Оповещение осуществляется заблаговременно не позднее чем за 5 дней до дня проведения собрания и не позднее чем за 10 дней до дня проведения конференции.

5. Порядок проведения конференции граждан

1. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается Советом депутатов сельского поселения с учетом численности жителей, имеющих право на участие в конференции.

При численности жителей в сельских населенных пунктах от 2 до 50 человек интересы граждан может представлять один делегат или староста населенного пункта. На иных территориях один делегат может представлять интересы не более 100 граждан.

2. Выборы делегатов на конференцию проводятся на собраниях жителей по месту жительства от многоквартирного дома, части многоквартирного дома, группы жилых домов, одной, нескольких улиц или их частей, иных территорий.

3. Выборы делегата могут проходить в форме заочного голосования. По инициативе жителей, от которых выдвигается делегат на конференцию, в соответствии с установленной нормой представительства формируются бюллетени, в них вносятся сведения обо всех предлагаемых кандидатурах. Форма бюллетеня утверждается комиссией по подготовке и проведению

собрания, конференции граждан. Бюллетень заполняется гражданином, участвующим в голосовании, собственноручно и содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, адрес места жительства, подпись и дата ее внесения.

Заполненный бюллетень передается в комиссию по подготовке и проведению собрания, конференции граждан.

4. Выборы делегатов на конференцию граждан считаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины граждан, проживающих на территории, на которой проводится конференция. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее число голосов от числа принявших участие в выборах.

6. Полномочия собрания, конференции граждан.

1. Полномочиями собрания, конференции граждан являются:

- правотворческая инициатива по вопросам местного значения;
- защита прав и законных интересов жителей соответствующей территории;
- заслушивание и обсуждение информации органов местного самоуправления сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения;
- принятие обращений к органам местного самоуправления сельского поселения и должностным лицам местного самоуправления сельского поселения, а также избрание лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления;
- осуществление территориального общественного самоуправления;
- иные полномочия по вопросам местного значения в соответствии с действующим законодательством.

2. Собрания, конференции граждан, проводимые по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, принимают решения по вопросам, отнесенным к их компетенции в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

7. Регистрация участников собрания, конференции граждан, правомочность собрания, конференции

1. Перед открытием собрания, конференции граждан проводится регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, адреса места жительства. Регистрацию участников осуществляют члены комиссии по подготовке и проведению собрания, конференции.

2. Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 10% жителей соответствующей территории, достигших 18-летнего возраста.

3. Конференция граждан считается правомочной, если в ней приняло участие не менее двух третей избранных делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших 18-летнего возраста.

8. Проведение собрания, конференции граждан

1. Собрание, конференцию граждан открывает уполномоченный член комиссии по подготовке и проведению собрания, конференции.

Для проведения собрания, конференции избираются президиум в составе председателя, секретаря, других участников и приглашенных, счетная комиссия.

На собрании, конференции утверждаются повестка собрания, конференции граждан, регламент проведения собрания, конференции граждан.

9. Протокол собрания, конференции граждан

1. На собрании, конференции граждан секретарем заседания ведется протокол, в котором указываются: дата, время и место проведения собрания, конференции граждан, общее число граждан, проживающих на соответствующей территории, количество присутствующих, состав рабочих органов, повестка дня, краткое содержание выступлений с указанием фамилии, имени и отчества выступающих, принятые решения и результаты голосования.

2. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания, конференции. В случае если собрание, конференция граждан проводятся по инициативе населения, протокол составляется в двух экземплярах. Один экземпляр протокола после его оформления направляется в Совет депутатов в пятидневный срок со дня проведения собрания, конференции, второй - инициатору проведения собрания, конференции (приложение к Положению № 2).

10. Решения собрания, конференции граждан

1. Решения собрания, конференции граждан принимаются открытым или тайным голосованием. Решение собрания, конференции граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины граждан, участвующих в собрании, конференции граждан.

2. Решения собрания, конференции граждан носят рекомендательный характер. Решения собрания, конференции граждан, принятые в виде обращения к органам местного самоуправления сельского поселения или должностным лицам местного самоуправления сельского поселения, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, в установленные законодательством сроки.

Письменный ответ по существу принятого решения направляется уполномоченным представителям инициативной группы.

3. Итоги собрания, конференции граждан в форме решения собрания, конференции подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в Информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения не позднее чем в 15-дневный срок со дня их принятия.

Приложение N1
к Положению о порядке назначения и проведения
собраний, конференций (собраний делегатов)
граждан в Ивантеевском сельском поселении

**Подписной лист
к заявлению о проведении собрания,
конференции (собрания делегатов) граждан**

" ___ " _____ 20 ___ г.

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения собрания, конференции _____ (собрания _____ делегатов) граждан _____ (перечисляются Ф.И.О. инициаторов)

_____ (указываются вопросы, выносимые на рассмотрение)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или заменяющего его документа	Подпись и дата ее внесения

Подписной лист удостоверяю:

_____ (Ф.И.О., адрес места жительства, серия и номер паспорта лица, осуществляющего сбор подписей,

_____ дата подписания)

Уполномоченный представитель инициативной группы по проведению собрания, конференции (собрания делегатов) граждан:

_____ (Ф.И.О., адрес места жительства, серия и номер паспорта уполномоченного

_____ представителя инициативной группы и дата подписания)

Приложение N2
к Положению о порядке назначения и проведения
собраний, конференций(собраний делегатов)
граждан в Ивантеевском сельском поселении

**ПРОТОКОЛ
(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)**

Собрания _____ (конференции) _____ граждан

(наименование территории)
состоявшегося " ____ " _____ 200_ года

_____ (место проведения)
Общее число граждан, проживающих на соответствующей
территории, _____.

Присутствовали: _____.
Председатель _____ собрания (конференции) _____ граждан

Секретарь _____ собрания (конференции) _____ граждан

(Ф.И.О.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1.

_____ (вопрос)
Доклад _____
(Ф.И.О. выступавшего)

1. СЛУШАЛИ: 1. _____
(Ф.И.О. выступавшего)

_____ (краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____
(Ф.И.О. выступившего)

_____ (краткая запись выступления)

РЕШИЛИ:

1. _____
(решение по вопросу)

2. _____
(решение по вопросу)

Результаты голосования: "ЗА" - _____; "ПРОТИВ" - _____.

Решение принято (не принято).

2. СЛУШАЛИ: 1. _____
(Ф.И.О. выступавшего)

(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили:1.

(Ф.И.О. выступавшего)

(краткая запись выступления)

РЕШИЛИ:

1. _____
(решение по вопросу)

2. _____
(решение по вопросу)

Результаты голосования: "ЗА" - _____; "ПРОТИВ" - _____.

Решение принято (не принято).

Председатель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Секретарь _____
(подпись) (Ф.И.О.)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ИВАНТЕЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от 07.12.2020 № 14

д. Ивантеево

О внесении изменений в Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Ивантеевском сельском поселении, муниципальными служащими Администрации Ивантеевского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»

В связи с требованием прокурора Валдайского района об изменении правового акта с целью исключения выявленного коррупциогенного фактора Совет депутатов Ивантеевского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в Положение «О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Ивантеевском сельском поселении, муниципальными служащими Администрации Ивантеевского сельского поселения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», утверждённое решением Совета депутатов Ивантеевского сельского поселения от 29.02.2016 № 30:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В настоящем Положении понятия "подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями", "получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных(должностных) обязанностей" понимаются в том значении, в котором они используются в Типовом положении о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10.»;

1.2. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. В целях принятия к бухгалтерскому учёту подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учёту подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости Комиссии. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по

акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тысяч рублей не позднее 5 рабочих дней.»;

1.3. пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае нецелесообразности использования подарка, в течение 30 дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, Главой Ивантеевского сельского поселения принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченными муниципальными органами и организациями посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

1.4. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, в течение 30 дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, Главой Ивантеевского сельского поселения принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Опубликовать решение в информационном бюллетене «Ивантеевский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Ивантеевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Ивантеевского
сельского поселения**

К.Ф. Колпаков



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛДАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2020 № 1884
Валдай

Об установлении публичного сервитута

Руководствуясь пунктом 2 статьи 3.3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», статьёй 23, пунктом 1 статьи 39.37, пунктом 4 статьи 39.38, статьёй 39.39, пунктом 1 статьи 39.43, статьёй 39.45, статьёй 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации, приказом Минэкономразвития от 10.10.2018 № 542 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования установления публичного сервитута», рассмотрев ходатайство Публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада» ИНН: 7802312751, ОГРН: 1047855175785, на основании передаточного акта ОАО «Новгородэнерго», реорганизуемого в форме присоединения от 14 сентября 2007 года, публикации на официальном сайте муниципального образования от 31.10.2020, схем расположения границ публичного сервитута на кадастровом плане территории, и ввиду отсутствия заявлений иных лиц, являющихся правообладателями земельных участков об учете их прав (обременений прав), Администрация Валдайского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить публичный сервитут в отношении Публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Северо-Запада» ИНН: 7802312751, ОГРН: 1047855175785, для целей размещения объектов электросетевого хозяйства, их неотъемлемых технологических частей:

1.1. Размещение объекта электросетевого хозяйства КТПН-250 кВА, согласно сведениям о границах публичного сервитута в отношении:

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Песчаная, площадью 15 кв.м с кадастровым номером 53:03:0101004:206, площадь сервитута 15 кв.м;

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Песчаная, площадью 464 кв.м в кадастровом квартале 53:03:0101004.

Площадь испрашиваемого публичного сервитута: 479 +/- 8 кв.м.

1.2. Размещение объекта электросетевого хозяйства КТП-63 кВА, согласно сведениям о границах публичного сервитута в отношении:

земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, д. Афанасово, площадью 62000 кв.м с кадастровым номером 53:03:1144001:82, площадь части земельного участка в установленных границах публичного сервитута 86,61 кв.м;

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Едровское сельское поселение, д. Афанасово, площадью 390,65 кв.м в кадастровом квартале 53:03:1144001.

Площадь испрашиваемого публичного сервитута: 477 +/- 8 кв.м.

1.2. Размещение объекта электросетевого хозяйства КТП-40 кВА, согласно сведениям о границах публичного сервитута в отношении:

земельного участка, находящегося в частной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Ивантеевское сельское поселение, д. Русские Новики, площадью 545 кв.м с кадастровым номером 53:03:0753001:38, площадь части земельного участка в установленных границах публичного сервитута 110,88 кв.м;

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Ивантеевское сельское поселение, д. Русские Новики, площадью 349,97 кв.м в кадастровом квартале 53:03:0753001.

Площадь испрашиваемого публичного сервитута: 461 +/- кв.м.

1.4. Размещение объекта электросетевого хозяйства КТП-250 кВА, согласно сведениям о границах публичного сервитута в отношении земельных участков:

находящегося в частной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д. 27, площадью 145 кв.м, с кадастровым номером 53:03:1513002:514, площадь части земельного участка в установленных границах публичного сервитута 31,06 кв.м;

находящегося в муниципальной собственности, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, с. Яжелбицы, ул. Усадьба, д. 27б, площадью 141 кв.м, с кадастровым номером 53:03:1513002:727, площадь части земельного участка в установленных границах публичного сервитута 11,96 кв.м;

относящегося к землям, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, с. Яжелбицы, ул. Усадьба в кадастровом квартале 53:03:1513002, площадью 460,28 кв.м.

Площадь испрашиваемого публичного сервитута: 503 +/- 8 кв.м.

1.5. Размещение объекта электросетевого хозяйства ЗТП-10 кВА, согласно сведениям о границах публичного сервитута в отношении:

земельных участков, находящихся в частной собственности, расположенных по адресам:

Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Выходно 2, площадью 12406 кв.м, с кадастровым номером 53:03:0105047:3, площадь части земельного участка в установленных границах публичного сервитута 307,98 кв.м;

Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Выходно 2, д. 21, площадью 10642 кв.м, с кадастровым номером 53:03:0105047:5, площадь части земельного участка в установленных границах публичного сервитута 61,86 кв.м;

земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Выходно 2, в кадастровом квартале 53:03:0105047, площадью 93,93 кв.м.

Площадь испрашиваемого публичного сервитута: 464+/-8 кв.м.

2. Срок публичного сервитута - 49 (сорок девять) лет.

3. Срок, в течение которого использование земель и земельных участков, указанных в пункте 1 постановления, и расположенных на них объектов недвижимого имущества, в соответствии с их разрешенным использованием, будет невозможно или существенно затруднено, в связи с осуществлением сервитута, составляет от 3 до 60 дней, со дня начала осуществления публичного сервитута его обладателем.

4. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

5. Плата за публичный сервитут в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не обремененного правами третьих лиц, устанавливается в размере 0,01 процента кадастровой стоимости такого земельного участка за каждый год использования этого земельного участка. При этом плата за публичный сервитут, установленный на три года и более, не может быть менее чем 0,1 процента кадастровой стоимости земельного участка, обремененного сервитутом, за весь срок сервитута.

5.1. Размер платы за земельный участок с кадастровым номером 53:03:0101004:206, государственная собственность на который не разграничена, площадью 15 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Песчаная, за весь срок действия публичного сервитута составляет 18,92 руб. (15 (S) x 257,5 (УПКС) x 0,01% x 49 лет).

Размер платы за земельный участок, государственная собственность на который не разграничена в кадастровом квартале 53:03:0101004, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Песчаная, за весь срок действия

публичного сервитута составляет 524,38 руб. $(464 (S) \times 230,64 (СПКС) \times 0,01\% \times 49 \text{ лет})$.

5.2. Размер платы за земельный участок с кадастровым номером 53:03:1144001:82, находящегося в муниципальной собственности, площадью сервитута 86,61 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Едровское сельское поселение, д. Афанасово, за весь срок действия публичного сервитута составляет 0,48 руб. $(86,61 (S) \times 1,12 (УПКС) \times 0,01\% \times 49 \text{ лет})$.

Размер платы за земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, площадью сервитута 390,65 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Едровское сельское поселение, д. Афанасово, за весь срок действия публичного сервитута составляет 441,49 руб. $(390,65 (S) \times 230,64 (СПКС) \times 0,01\% \times 49 \text{ лет})$.

5.3. Размер платы за земельный участок в кадастровом квартале 53:03:0753001, относящегося к землям, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 349,97 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский район, Ивантеевское сельское поселение, д. Русские Новинки, за весь срок действия публичного сервитута составляет 395,51 руб. $(349,97 (S) \times 230,64 (СПКС) \times 0,01\% \times 49 \text{ лет})$.

5.4. Размер платы за земельный участок в кадастровом квартале 53:03:1513002, относящегося к землям, государственная собственность на который не разграничена, площадью 460,28 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Яжелбицкое сельское поселение, с. Яжелбицы, ул. Усадьба, за весь срок действия публичного сервитута составляет 520,17 руб. $(460,28 (S) \times 230,64 (СПКС) \times 0,01\% \times 49 \text{ лет})$.

5.5. Размер платы за земельный участок в кадастровом квартале 53:03:0105047, относящегося к землям, государственная собственность на который не разграничена, площадью 93,93 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Валдайский муниципальный район, Валдайское городское поселение, г. Валдай, ул. Выскодно 2, за весь срок действия публичного сервитута составляет 106,15 руб. $(93,93 (S) \times 230,64 (СПКС) \times 0,01\% \times 49 \text{ лет})$.

Где: КС - кадастровая стоимость земельного участка;

УПКС - удельный показатель кадастровой стоимости земель, государственная собственность на которые не разграничена, по муниципальному району (городскому округу). Значение УПКС определяется в соответствии с Постановлением Департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области от 01.08.2013 № 3 «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов»;

СПКС - средний показатель кадастровой стоимости земель, государственная собственность на которые не разграничена, по муниципальному району (городскому округу). Значение СПКС определяется в соответствии с Постановлением Департамента имущественных отношений и государственных закупок Новгородской области от 01.08.2013 № 3 «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов»;

S 3У - площадь земельного участка.

Обладатель публичного сервитута обязан внести плату за публичный сервитут, установленный в отношении земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, единовременным платежом в срок до 04 января 2021 года по следующим реквизитам:

за земельные участки, указанные в подпунктах 1 и 5 пункта 5 постановления: отделение Новгород, г. Великий Новгород, БИК 044959001, р/с 40101810440300018001, ИНН 5302001218, ОКТМО 49608101, КПП 530201001, получатель - Управление федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Валдайского муниципального района), Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, КБК 900 111 05313 13 0000 120;

за земельные участки, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 5 постановления: отделение Новгород, г. Великий Новгород, БИК 044959001, р/с 40101810440300018001, ИНН 5302001218, ОКТМО 49608410, КПП 530201001, получатель - Управление федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Валдайского муниципального района), Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов, КБК 900 111 05325 05 0000 120;

за земельный участок, указанный в подпункте 4 пункта 5 постановления: отделение Новгород, г. Великий Новгород, БИК 044959001, р/с 40101810440300018001, ИНН 5302001218, ОКТМО 49608449, КПП 530201001, получатель - Управление федерального казначейства по Новгородской области (Администрация Валдайского муниципального района), Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов, КБК 900 111 05325 05 0000 120.

6. График проведения работ при осуществлении деятельности по размещению объектов электросетевого хозяйства, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут в отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и указанных в пункте 1 постановления: завершить работы не позднее окончания срока публичного сервитута, установленного пунктом 2 постановления.

7. Обладатель публичного сервитута обязан привести земельные участки в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем три месяца после завершения эксплуатации инженерного сооружения, для размещения которого был установлен публичный сервитут.

8. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемым описанием местоположения границ публичного сервитута.

9. Публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

10. Владелец публичного сервитута вправе приступить к осуществлению публичного сервитута:

10.1. В отношении земель и земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности - со дня внесения сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости, но не ранее даты внесения оплаты за публичный сервитут в порядке, предусмотренном пунктом 5 постановления;

10.2. В отношении земельных участков, находящихся в частной собственности - со дня заключения соглашения об осуществлении публичного сервитута, но не ранее дня внесения сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости.

Описание местоположения границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства КТПН-250 кВА «Сельхозэнерго»

№ п/п	Имя точки	X, м	Y, м
:ЗУ1(1) (площадь 479 кв.м)			
1	1	518360.36	2294556.88
2	2	518346.65	2294573.57
3	3	518329.52	2294559.49
4	4	518344.08	2294542.73
5	1	518360.36	2294556.88

Описание местоположения границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства КТП-63кВА д. Афанасово

№ п/п	Имя точки	X, м	Y, м
:ЗУ1(1) (площадь 477 кв.м)			
1	1	497836.57	2312810.21
2	2	497834.47	2312831.97
3	3	497812.74	2312829.87
4	4	497814.83	2312808.12
5	1	497836.57	2312810.21

Описание местоположения границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства КТП-40кВА д. Русские Новики

№ п/п	Имя точки	X, м	Y, м
:ЗУ1(1) (площадь 461 кв.м)			
1	1	487536.87	2289560.23
2	2	487515.83	2289568.68
3	3	487509.16	2289548.31
4	4	487528.68	2289540.94
5	1	487536.87	2289560.23

Описание местоположения границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства КТП-250 кВА с. Яжелбицы котельная

№ п/п	Имя точки	X, м	Y, м
:ЗУ1(1) (площадь 503 кв.м)			
1	1	522353.88	2279275.89
2	2	522332.92	2279285.01
3	3	522324.14	2279264.83
4	4	522345.11	2279255.71
5	1	522353.88	2279275.89

Описание местоположения границ публичного сервитута объекта электросетевого хозяйства ЗТП-10 кВА Выскодно-1 Гранд

№ п/п	Имя точки	X, м	Y, м
:ЗУ1(1) (площадь 464 кв.м)			
1	1	515372.83	2293918.40
2	2	515386.55	2293936.04
3	3	515370.02	2293948.91
4	4	515356.55	2293931.68
5	1	515372.83	2293918.40

Учредитель: Совет депутатов Ивантеевского
сельского поселения
Редактор: Никифоров Дмитрий Анатольевич
Адрес редакции: 175425; д. Ивантеево, ул. Зелёная,
дом 1
Валдайский район, Новгородская
область
Телефон 8(81666) 33-249
Тираж 15 экз.
Цена: бесплатно